

**ANTEPROYECTO DE LEY DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS ...../2013, DE  
..... DE ....., DE MEDIDAS EN MATERIA DE FUNCIÓN PÚBLICA Y  
ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA**

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

**I**

La presente ley tiene por objeto modificar parcialmente la Ley del Principado de Asturias 3/1985, de 30 de diciembre, de Ordenación de la Función Pública, y, con carácter complementario, adaptar la organización administrativa a esta modificación.

La ley introduce por primera vez en la Administración del Principado de Asturias la figura del personal directivo profesional, en los términos previstos en la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público. Este personal se caracteriza por las siguientes notas:

- a) Se le encomienda el ejercicio de las funciones directivas profesionales.
- b) Está sujeto a un proceso de evaluación con arreglo a los criterios de eficacia y eficiencia, responsabilidad por su gestión y control de resultados vinculado al cumplimiento de un programa anual de objetivos, siendo causa de cese una evaluación negativa.
- c) El personal directivo de carácter laboral se somete a la relación laboral especial de alta dirección.
- d) Los puestos directivos se ordenarán a través de una relación de puestos de trabajo directivos específica de contenido análogo a las relaciones de puestos de trabajo previstas con carácter ordinario.

La implantación del personal directivo requiere la necesaria adaptación de la Ley del Principado de Asturias 8/1991, de 30 de julio, de organización de la Administración, que incorpora, en consecuencia, una enumeración detallada de las funciones propias de estas nuevas unidades orgánicas y las incardina en las estructuras orgánicas de la Administración del Principado de Asturias.

## II

Asimismo, nuevamente mediante la modificación de la Ley del Principado de Asturias 8/1991, de 30 de julio, se establece un marco normativo más claro y mejor adaptado a la realidad funcional de las Viceconsejerías, Secretarías Generales Técnicas y Direcciones Generales.

De esta forma se impone como requisito para ser titular de las Secretarías Generales Técnicas y de la Intervención General, ser funcionario de carrera del Grupo A, Subgrupo A1, de acuerdo con el principio de profesionalización de los altos cargos que tienen un perfil técnico. A los titulares del resto de los órganos centrales que tienen la consideración de alto cargo, si bien deben reunir los requisitos de solvencia profesional y experiencia para el desempeño de sus funciones, no se les exige la condición de funcionario.

La ley contempla, también que el nombramiento de los Directores, Gerentes y cargos ejecutivos equivalentes de las entidades integrantes de la administración institucional o instrumental responderá a los criterios de competencia profesional y experiencia, y la asimilación del régimen jurídico de los titulares de éstos órganos al propio de los altos cargos.

Por la importancia de determinados organismos y entidades de derecho público, la ley contiene una referencia expresa al Servicio de Salud del Principado de Asturias (SESPA), y al organismo autónomo Establecimientos Residenciales para Ancianos de Asturias (ERA), con el fin de incorporar a su normativa propia la regulación a la que se ha hecho referencia en el apartado anterior.

## III

La ley modifica igualmente la Ley del Principado de Asturias 3/1985, de 26 de diciembre, en materia de provisión de puestos por el procedimiento de concurso. En ese sentido, por primera vez una norma con rango de ley, en el ámbito del Principado de Asturias, establece el concurso como forma de provisión de las jefaturas de servicio. Es precisamente ésta una de las piedras angulares de la reforma puesto que se limitan de forma sustancial los puestos que por su especial responsabilidad y confianza pueden proveerse por el procedimiento de libre designación, excluyendo de este procedimiento las jefaturas de servicio. De esta

forma la legislación del Principado de Asturias se ajusta plenamente a la jurisprudencia consolidada en esta materia.

Además, la nueva regulación en materia de provisión de puestos por concurso pretende conseguir una gestión más ágil y eficiente de los procedimientos, ampliándose las posibilidades de adaptación de los sistemas de valoración de los méritos específicos a las características de los puestos de trabajo de cada convocatoria. Igualmente se flexibilizan los requisitos de permanencia en los destinos definitivos al objeto de facilitar la participación en los procedimientos de provisión, y se añade, como un nuevo supuesto de pérdida de adscripción a los puestos, la evaluación negativa del plan anual de objetivos como consecuencia de la creación del personal directivo.

#### IV

Finalmente, la ley se complementa con una disposición que garantiza que la aplicación de la ley en ningún caso supondrá aumento del gasto público, de acuerdo con los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

**Artículo primero.** *Modificación de la Ley del Principado de Asturias 8/1991, de 30 de julio, de organización de la Administración.*

La Ley del Principado de Asturias 8/1991, de 30 de julio, de organización de la Administración, queda modificada como sigue:

Uno. El artículo 10 queda redactado en los siguientes términos:

“Artículo 10.

1. Son órganos centrales de las Consejerías la Secretaría General Técnica y las Direcciones Generales, cuyos titulares tendrán la consideración de altos cargos. Con la naturaleza de órgano central y consideración para su titular de alto cargo podrá crearse en cada Consejería una Viceconsejería.

2. A los Viceconsejeros les corresponde la gestión de un determinado sector de actividad administrativa en materias preferentemente homogéneas, así como la

dirección y coordinación de las Direcciones Generales que estén bajo su dependencia directa, respondiendo ante el Consejero de la ejecución de los objetivos fijados para la Viceconsejería.

3. A los Secretarios Generales Técnicos, directamente dependientes de los Consejeros, les corresponde el desarrollo de funciones de asesoramiento, estudio, producción normativa y dirección de los servicios comunes de la Consejería respectiva.

4. A los Directores Generales les competará la dirección y coordinación de los servicios que estén bajo su dependencia, respondiendo ante el Consejero y, en su caso, ante el Viceconsejero, de la ejecución de los objetivos fijados para la Dirección General.

5. Los titulares de las Viceconsejerías y de las Direcciones Generales serán nombrados y separados por Decreto del Consejo de Gobierno, a propuesta de los respectivos Consejeros. Para su nombramiento se atenderá a criterios de solvencia profesional y experiencia.

6. Los titulares de las Secretarías Generales Técnicas, así como el de la Intervención General serán nombrados y separados por Decreto del Consejo de Gobierno, a propuesta de los respectivos Consejeros, entre funcionarios de carrera de cualquiera de las Administraciones Públicas pertenecientes a cuerpos o escalas clasificadas dentro del Grupo A, Subgrupo A1.

7. A los órganos directivos les corresponde asumir la responsabilidad de la ejecución de proyectos, actividades, programas, planes o de la gestión de las áreas funcionales que les sean asignadas, de acuerdo con los criterios e instrucciones del alto cargo del que dependan, con autonomía funcional y sujeción al programa anual de objetivos”.

Dos. El artículo 12 queda redactado en los siguientes términos:

“Artículo 12

1. Los servicios son las unidades orgánicas de las Consejerías, a los que corresponde, además de las competencias específicas que tengan atribuidas, las funciones de planificación, coordinación, dirección y control de las secciones u otras unidades orgánicas de ellos dependientes.

2. Las secciones son unidades orgánicas internas de los servicios y les corresponden las funciones de ejecución, informe y propuesta al superior jerárquico de las cuestiones pertenecientes al área funcional que tienen atribuida, así como la coordinación, dirección y control de las actividades desarrolladas por los negociados o unidades de ellas dependientes.

3. Los negociados son unidades orgánicas internas de las secciones y se les atribuyen las funciones de tramitación, inventario, si procede, y archivo de los asuntos que tengan asignados”.

Tres. El apartado 2 del artículo 13 queda redactado en los siguientes términos:

“2. Al frente de cada Agencia habrá un director que será nombrado y separado por Decreto del Consejo de Gobierno, a propuesta del titular de la Consejería respectiva. Para su nombramiento se atenderá a criterios de solvencia profesional y experiencia”.

**Artículo segundo.** *Modificación de la Ley del Principado de Asturias 7/1991, de 5 de abril, de asistencia y protección al anciano.*

El apartado 2 del artículo 45 de la Ley del Principado de Asturias 7/1991, de 5 de abril, de asistencia y protección al anciano, queda redactado en los términos siguientes:

“2. Al frente de la gerencia existirá un director gerente que será nombrado y separado por Decreto del Consejo de Gobierno a propuesta del titular de la Consejería competente en materia de servicios sociales. Para su nombramiento se atenderá a criterios de solvencia profesional y experiencia”.

**Artículo tercero.** *Modificación de la Ley del Principado de Asturias 1/1992, de 2 de julio, del Servicio de Salud del Principado de Asturias.*

El apartado 2 del artículo 14 de la Ley del Principado de Asturias 1/1992, de 2 de julio, del Servicio de Salud del Principado de Asturias, queda redactado en los términos siguientes:

“2. El Director Gerente es nombrado y separado por Decreto del Consejo de Gobierno a propuesta del titular de la consejería competente en materia de

sanidad. Para su nombramiento se atenderá a criterios de solvencia profesional y experiencia”.

**Artículo cuarto.** *Modificación de la Ley del Principado de Asturias 3/1985, de 30 de diciembre, de Ordenación de la Función Pública.*

La Ley del Principado de Asturias 3/1985, de 30 de diciembre, de Ordenación de la Función Pública, queda modificada como sigue:

Uno. El artículo 3 queda redactado en los términos siguientes:

“Artículo 3.

1. El personal al servicio de la Administración del Principado se clasificará en:

- a) Funcionario.
- b) Laboral.
- c) Eventual.

2. Es personal directivo el que desarrolla funciones directivas profesionales. Su designación atenderá a principios de mérito y capacidad y a criterios de idoneidad, y se llevará a cabo mediante procedimientos que garanticen la publicidad y concurrencia”.

Dos. Se añade un artículo 8 bis, con el siguiente tenor literal:

“Artículo 8 bis.

1. El personal directivo estará sujeto a evaluación con arreglo a los criterios de eficacia y eficiencia, ajustando su desempeño a los siguientes principios:

a) Autonomía funcional en el desempeño de su ejercicio profesional, únicamente limitada por los criterios e instrucciones directas emanadas de los altos cargos como sus superiores jerárquicos.

b) Sujeción al programa anual de objetivos, que será establecido por el órgano competente para su nombramiento y al principio evaluación y de rendición de cuentas.

2. La determinación de las condiciones de empleo del personal directivo no tendrá la consideración de materia objeto de negociación colectiva a los efectos de esta ley. Cuando el personal directivo reúna la condición de personal laboral estará sometido a la relación laboral de carácter especial de alta dirección.

3. Reglamentariamente se determinará el estatuto del personal directivo profesional, los criterios que deben conformar el programa anual de objetivos, el principio de rendición de cuentas así como todos aquellos aspectos que sea necesario para dar cumplimiento a lo dispuesto en este precepto.

4. Corresponderá a los decretos de estructura orgánica determinar los órganos directivos de la administración del Principado de Asturias, cuyo sistema de provisión será el de libre designación y que figurarán en una relación de puestos directivos de contenido análogo al de las relaciones de puestos de trabajo.

El número de puestos directivos no podrá ser, en ningún caso, superior a dos veces el número de Direcciones Generales del Principado de Asturias.

5. El personal funcionario de carrera que sea nombrado para desempeñar un puesto directivo que figure en la correspondiente relación de puestos directivos, mantendrá la situación administrativa de servicio activo en el cuerpo o escala a la que pertenezca”.

Tres. El artículo 51 queda redactado en los términos siguientes:

“Artículo 51.

1. La Administración del Principado de Asturias proveerá sus puestos de trabajo mediante procedimientos basados en los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad.

2. Los puestos de trabajo se proveerán por el procedimiento de concurso, que será el procedimiento normal de provisión de puestos de trabajo y que consistirá en la valoración, por órganos colegiados de carácter técnico, de los méritos, capacidades y, en su caso, aptitudes de los candidatos. En atención a la naturaleza de los puestos a cubrir, cuando así se determine en la convocatoria, podrán establecerse concursos específicos en los que será objeto de especial valoración los méritos específicos adecuados a las características de cada puesto

3. Los puestos de trabajo que se deban cubrir por el procedimiento de libre designación requerirán convocatoria pública. En este procedimiento la apreciación discrecional por el órgano competente de la idoneidad de los candidatos en relación con los requisitos exigidos para el desempeño del puesto deberá respetar los principios de mérito y capacidad. Los nombramientos y ceses del personal seleccionado por libre designación deberán ser expresamente motivados.

4. Por concurrir las notas de especial responsabilidad y confianza, se proveerán por el sistema de libre designación los siguientes puestos de trabajo:

a) Los puestos de secretaría de despacho de los altos cargos y de conductor de los miembros del Consejo de Gobierno, de los titulares de las Viceconsejerías y los de los altos cargos que se determinen en la relación de puestos de trabajo. Asimismo, se proveerán por libre designación los puestos de directores de los centros o establecimientos dependientes de la Administración del Principado de Asturias o de sus organismos y entes públicos.

b) Los puestos directivos.

5. Las convocatorias para proveer puestos de trabajo por concurso o por libre designación, así como sus correspondientes resoluciones, deberán publicarse en el Boletín Oficial del Principado de Asturias por la autoridad competente para efectuar los nombramientos.

6. El plazo para la presentación de solicitudes será, como mínimo, de 20 días hábiles desde la publicación del anuncio de convocatoria en el Boletín Oficial del Principado de Asturias.

7. Las convocatorias públicas para la provisión de puestos por el sistema de libre designación incluirán, al menos, los datos siguientes:

a) Denominación, nivel y localización del puesto.

b) Requisitos indispensables para desempeñarlo”.

Cuatro. El apartado 3 del artículo 51 bis queda redactado en los términos siguientes:

“Artículo 51 bis.



3. En cada convocatoria deberán fijarse los méritos específicos adecuados a las características de los puestos de trabajo convocados mediante la delimitación de alguno o algunos de los siguientes: los conocimientos profesionales, los estudios, la experiencia mínima necesaria en puestos de trabajo del sector, las titulaciones y demás condiciones que garanticen la adecuación para el desempeño del puesto.

Cualesquiera que sean los méritos específicos que se delimiten, éstos deberán guardar relación con alguno o algunos de los sectores, u otras subdivisiones a los que sean asignados los puestos a través de las relaciones de puestos de trabajo. A los efectos de lo dispuesto en este artículo, el sector o sectores, u otras subdivisiones al que sea asignado cada puesto de trabajo vendrá determinado por el objeto u objetos sobre los que incida la actividad desarrollada en el mismo.

A los mismos efectos serán objeto de valoración las experiencias adquiridas en los puestos desempeñados como empleados públicos temporales, así como en los puestos desempeñados con carácter provisional o en atribución temporal de funciones, en las mismas condiciones que los puestos obtenidos con carácter definitivo, tanto en la Administración del Principado de Asturias como en el resto de Administraciones Públicas nacionales o de la Unión Europea”.

Cinco. El apartado 9 del artículo 51 bis queda redactado en los términos siguientes:

“9. Los funcionarios deberán permanecer en cada puesto de trabajo un mínimo de dos años para poder participar en los concursos de provisión de puestos, salvo en el ámbito de la Consejería o de la entidad de derecho público correspondiente. Cuando se trate de la permanencia en puestos de trabajo no singularizados, el plazo máximo para la participación en otro concurso para dichos puestos se reducirá a un año. Ambos límites no serán de aplicación al personal de nuevo ingreso, ni a los concursos para la provisión de las jefaturas de servicios, excepto si el concursante desempeña con carácter definitivo una jefatura de servicio, en cuyo caso se aplicará la regla general de permanencia de dos años en el puesto de origen”.

Seis. El apartado 1 del artículo 55 queda redactado en los términos siguientes:

“1. Se perderá la adscripción a los puestos de trabajo, en los siguientes casos:  
a) Renuncia del interesado, aceptada por el órgano que efectuó el nombramiento.

- b) Supresión del puesto de trabajo.
- c) Sanción disciplinaria.
- d) Nombramiento para otro puesto de trabajo.
- e) Remoción por el órgano que efectuó el nombramiento.
- g) Por la evaluación negativa del plan anual de objetivos de los titulares de los puestos directivos”.

Disposición adicional primera. *Nombramiento de Directores y Gerentes en el sector público autonómico.*

1. El nombramiento de los directores gerentes o asimilados, en cuanto máximos responsables de la gestión de los organismos o entes públicos, o de cualesquiera otras entidades de derecho público creadas al amparo de lo previsto en la Disposición adicional primera de la Ley del Principado de Asturias 2/1995, de 13 de marzo, de Régimen Jurídico de la Administración, se hará atendiendo a criterios de solvencia profesional y experiencia.
2. Los titulares de los puestos referidos en el apartado anterior, se asimilarán en su régimen jurídico a los altos cargos.

Disposición adicional segunda. *No incremento del gasto público en la aplicación de la ley.*

La adaptación de las estructuras orgánicas y de las relaciones de puestos de trabajo a lo dispuesto en esta ley, se hará sin incremento de plantilla, ni de los gastos de personal, en cumplimiento de lo previsto en la Ley de Presupuestos y de las exigencias de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

Disposición transitoria única. *Puestos de trabajo cuya forma de provisión resulte alterada.*

1. Los funcionarios que a la entrada en vigor de la presente ley, y como consecuencia de lo previsto en la misma, ocupen puestos cuya forma de provisión resulte alterada, permanecerán en dichos puestos y cesarán en ellos por las causas previstas en la forma de provisión por la que fueron adscritos al puesto de trabajo.

2. No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, dichos puestos serán incluidos en la primera convocatoria que se produzca tras la entrada en vigor de esta ley, según el procedimiento de provisión que corresponda en cada caso, a cuyo efecto, los titulares de los puestos cesarán con efectos de la publicación de la convocatoria respectiva.

Disposición derogatoria única. *Derogación normativa.*

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango emanadas de los órganos de la Comunidad Autónoma contradigan o se opongan a lo dispuesto en la presente ley y, en particular:

1. De la Ley del Principado de Asturias 8/1991, de 30 de julio, de organización de la Administración, los artículos 10, 12 y apartado 2 del artículo 13.

2. De la Ley del Principado de Asturias 7/1991, de 5 de abril de asistencia y protección al anciano, el apartado 2 del artículo 45.

3. De la Ley del Principado de Asturias 1/1992, de 2 de julio, del Servicio de Salud del Principado de Asturias, el apartado 2 del artículo 14.

4. De la Ley del Principado de Asturias 3/1985, de 30 de diciembre, de ordenación de la Función Pública, los artículos 3, 51, apartados 3 y 9 del artículo 51 bis y apartado 1 del artículo 55.

Disposición final única. *Entrada en vigor.*

La presente ley entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del Principado de Asturias.